

INFORME ACTIVIDADES DEL PERSONAL CON CONTRATO A HONORARIOS

1. ANTECEDENTES:

Nombre	: María Soledad Quiroz Zárate
RUT	: 8938139-8
Unidad/Area/Sede:	: Desarrollo Institucional/Sede Central
Función	: Coordinadora
Período del Contrato HSA	: 22-04-2024 al 31-05-2024
Jefatura Directa	: Carlos Steffan

PERÍODO QUE CUBRE INFORME:

22-04-2024	31-05-2024
DESDE: Día - mes - año	HASTA: Día - mes - año

2. INFORME DE AVANCE MENSUAL, DESCRIPCION GENERAL:

En el período descrito se cumplieron las funciones del cargo de coordinadora del Área de Desarrollo Institucional.

2.1 ACTIVIDADES REALIZADAS

- Revisión del Informe 3 y 4 de Evaluación de PEI 2018-2023 y labores de contraparte técnica del proceso (reuniones con consultor, coordinación del taller final con las directoras de Unidad)
- Acompañamiento del Proceso de PEI 2024-2029 (Reuniones de coordinación con consultora, reuniones de trabajo entre unidades de la Defensoría y la consultora, revisión del Informe 3 de la PEI, apoyo a las unidades en la formulación de metas, indicadores y actividades, entre otras actividades que fueron requeridas.
- Preparación de respuestas de transparencia pasiva.
- Reuniones con Unidades para revisar planificación 2024.
- Participación en el proceso de preparación del Presupuesto 2025.
- Apoyo al coordinador ejecutivo en la elaboración de los perfiles de cargo, en conjunto con la Unidad de Gestión.
- Reuniones para la puesta en producción del SIGER
- Participación en la revisión del levantamiento de procesos que se está realizando.



DEFENSORÍA
DE LA NIÑEZ

- Participación en reunión para la actualización de la elaboración del Informe.
- Apoyo en la elaboración del Proyecto "Ahora decidimos" para ser presentado al Gore de Biobío.
- Reunión de lobby con Sebastián Muñoz, Facultad de Derecho PUC.

2.2. DIFICULTADES PARA LOGRO DE METAS COMPROMETIDAS Y PROPUESTAS PARA SOLUCIONARLAS:

No hubo dificultades

2.3. LOGROS ESTABLECIDOS PARA EL ÉXITO DE LOS SERVICIOS COMPROMETIDOS

- Concluir el proceso de Evaluación de la PEI 2018-2023 y la difusión de sus resultados.
- Avanzar en la PEI 2024-2029 con miras a la entrega del informe final el 28-06-2024.
- Tener las delegatorias a fines de julio de 2024.
- Presentación del presupuesto el 25 de mayo de 2024.

2.4. OBSERVACIONES, SUGERENCIAS:

El trabajo desarrollado se continuará en los meses siguientes.

3. NÚMERO Y MONTO DE BOLETA DEL MES

BOLETA DE HONORARIOS ELECTRONICA N ° 243

Monto: \$3.764.348

Adjuntar Boleta de Honorarios correspondiente como "Adjuntos Doc"