

INFORME ACTIVIDADES DEL PERSONAL CON CONTRATO A HONORARIOS

1. ANTECEDENTES:

Nombre	: Catalina Alejandra Rivas Rojas
RUT	: 20.478.645-3
Unidad/Área/Sede:	: Sede Valparaíso
Función	: Sistematización y análisis de datos cualitativos. Apoyo en gestión participativa con niñas.
Período del Contrato HSA	: 26 de agosto de 2024 a 15 de octubre de 2024

Contraparte : Waleska Abah-Sahada

--

PERÍODO QUE CUBRE INFORME:	
26 - Agosto - 2024	15 - Octubre - 2024
DESDE: Día - mes - año	HASTA: Día - mes - año

2. INFORME DE AVANCE MENSUAL, DESCRIPCIÓN GENERAL:

<p>El informe da cuenta del trabajo realizado, de manera descriptiva y cronológica. Ante la necesidad de sistematizar y analizar dos trabajos de levantamiento de opinión; uno en el sector de Montedónico por las prácticas de tiro y otro en la provincia de Petorca en el marco del Día Mundial del Agua y su respectiva crisis hídrica, se solicita apoyo en la gestión de ambos casos.</p> <p>Para ello, luego de sistematizar la información de ambos casos, se realiza un informe descriptivo, comenzando con una breve contextualización, los principales resultados, acciones posteriores (otros encuentros) y fotografías de verificación. Asimismo, se adjunta como anexo aquellos documentos redactados, incluyendo presentaciones PowerPoint y tríptico con la información resumida.</p> <p>Anexo: Informe descriptivo final - Montedónico y Petorca</p>

2.1 ACTIVIDADES REALIZADAS

Sistematización y análisis de resultados de encuentro de participación en el sector Montedónico con centros de estudiantes para abordaje de la problemática sobre las prácticas de tiro en el sector.

Sistematización y análisis de resultados de encuentro de participación con niñas, niños y adolescentes de la provincia de Petorca (comunas de Papudo, Cabildo, La Ligua y Petorca) sobre la problemática de la escasez hídrica en la provincia.

Redacción de informes (dos) con la sistematización y análisis de los encuentros de participación señalados.

Coordinación con contrapartes comunales y territoriales para la realización de instancias de devolución con las niñeces y adolescencias participantes.

Coordinación con contrapartes comunales y territoriales para recopilación de asentimientos y consentimientos de participación.

Generación de documentos entregable a participantes; tríptico y presentaciones PPT con los resultados, en un lenguaje claro y simple.

2.2. DIFICULTADES PARA LOGRO DE PRODUCTOS/SERVICIOS COMPROMETIDAS Y PROPUESTAS PARA SOLUCIONARLAS:

Debido a la contingencia estudiantil se debieron posponer encuentros de coordinación, por lo que el resultado de proceso no podrá ser incorporado en los productos, Considerar previamente con una extensión del contrato es una solución ante estas dificultades no previstas.

2.3. LOGROS ESTABLECIDOS PARA EL ÉXITO DE LOS PRODUCTOS/SERVICIOS COMPROMETIDOS

A partir de la sistematización se logró elaborar dos informes descriptivos en donde se analizaron los levantamientos de opinión del sector de Montedónico y de la provincia de Petorca en el marco del Día Mundial del Agua.

Para llevar a cabo las respectivas devoluciones, se debió coordinar previamente con la contraparte. Tras elaborar el material visual y entregable se pudo desarrollar el encuentro programado. Así también, coordinar las siguientes acciones en conjunto para encaminar a una reunión con las autoridades en búsqueda de soluciones que acomplejan a ambos casos abordados.

2.4. OBSERVACIONES, SUGERENCIAS:

3. NÚMERO Y MONTO DE BOLETA DEL MES

Número de boleta: 2047864500001968DCE4

Monto bruto: \$350.000

Monto líquido: \$301.875

Adjuntar Boleta de Honorarios correspondiente como "Adjuntos Doc"