

**INFORME ACTIVIDADES
DEL PERSONAL CON CONTRATO A HONORARIOS**

1. ANTECEDENTES:

Nombre	: IGNACIOHERNANDEZ
RUT	: 18.863.137-1
Unidad/Área/Sede:	: GESTION INSTITUCIONAL
Función	: COLABORADORSISTEMACGU+PLUS.
Período del Contrato HSA	: DICIEMBRE 2024
Jefatura Directa	: CLAUDIA STENGER ARANEDA

PERÍODO QUE CUBRE INFORME:	
01 DICIEMBRE 2024	31 DICIEMBRE 2024
DESDE: Día - mes - año	HASTA: Día - mes - año

2. INFORME DE AVANCE MENSUAL, DESCRIPCION GENERAL:

<ul style="list-style-type: none"> ➤ COMUNICAR A BROWSE INCIDENCIA QUE PRESENTA EL MODULO DE CONTRATO RELACIONADO A NOTAS DE CREDITOS. ➤ APOYO DE PROCESOS ENTRE MODULOS DEL ERP SIGFIN Y SIGAS ➤ CREACION DE INFORME DEL PROCESO COMPLETO DE COMPRA (ADQUISICION) ➤ CREACION DE INFORME DE PRESUPUESTO. ➤ REVISION DE ACTIVOS FIJOS DESDE EL AÑO 2018
--

2.1 ACTIVIDADES REALIZADAS

<ul style="list-style-type: none"> ➤ Apoyo en el módulo de contrato respecto al funcionamiento como tal. ➤ Presentación y seguimiento de Requerimientos del módulo contrato con Browse. ➤ Apoyo en el módulo de Presupuesto creando informes que tienen relación con los saldos de las Preafectacion vs lo Devengando. ➤ Apoyo en el Módulo de adquisiciones (relacionado con el área de compra) creando informe de Órdenes de compra del año 2024 a raíz de una revisión completa de todo el proceso de compra (SIC- SIRE – OC – COMPROMISO - DEVENGO) ➤ Creación de informes de Órdenes de compra que se crean de forma directa en el módulo ➤ Apoyo en el módulo de Activo Fijo a través de revisión de los activos fijos en sistema en base a información que presenta el balance general desde el año 2018 hasta la actualidad. ➤ Creación de informe de análisis de activo fijo reflejando depreciación, valor libro, vida útil etc.
--

**2.2. DIFICULTADES PARA LOGRO DE PRODUCTOS/SERVICIOS
COMPROMETIDAS Y PROPUESTAS PARA
SOLUCIONARLAS:**

➤ **SIN OBSERVACIONES**

**2.3. LOGROS ESTABLECIDOS PARA EL ÉXITO DE
LOS PRODUCTOS/SERVICIOS
COMPROMETIDOS**

- **CREACION DE REQUERIMIENTO PARA SOLUCIONAR
INCIDENCIAS QUE PRESENTA EL MODULO DE CONTRATO
RELACIONADO CON NOTAS DE CREDITOS.**
- **RESOLUCIONES DE DUDAS A LOS FUNCIONARIOS QUE UTILIZAN EL
SISTEMA.**
- **CREACION DE INFORMES DEL MODULO DE ADQUISICION Y
ACREEDORES.**

2.4. OBSERVACIONES, SUGERENCIAS:

➤ **CAPACITACION DE CHILECOMPRA.**

3. NÚMERO Y MONTO DE BOLETA DEL MES

**BHE 14, EMITIDA EL 18 DE DICIEMBRE, SERVICIOS PRESTADOS EN
DICIEMBRE POR
\$ 1.761.001.-- BRUTOS**

Adjuntar Boleta de Honorarios correspondiente como "Adjuntos Doc"

PTG/CSA/SCO

Agnacio Hernández