DEFENSORÍA DE LA NIÑEZ

INFORME ACTIVIDADES
DEL PERSONAL CON CONTRATO A HONORARIOS

1. ANTECEDENTES:

Nombre	**: Helena Paz Retamal González**
RUT	**: 16.427.339-3**
Unidad/Área/Sede:	**: Promoción y Difusión de Derechos**
Función	**:**
Período del Contrato HSA	**:** 24 de noviembre de 2025 a 22 de diciembre de 2024
Contraparte	**: Camila de la Maza**

PERÍODO QUE CUBRE INFORME:	
11-12-2025	22-12-2025
DESDE: Día - mes - año	**HASTA: Día - mes - año**

2. INFORME DE AVANCE MENSUAL, DESCRIPCION GENERAL:

Se revisa y ajusta la propuesta de actualización al reporte de actividades formativas, calendarizando la revisión por parte de los equipos involucrados. Se consolida la información de actores relevantes para el trabajo de UPDD en una base de datos única. Se inicia la revisión del material de la iniciativa de taller artístico y se gestionan reuniones requeridas para su sistematización.

2.1 ACTIVIDADES REALIZADAS

- Preparación de reuniones para revisión, ajustes y validación de propuesta de actualización del reporte de actividades formativas.
- Elaboración de documento final de propuesta de actualización.
- Revisión de documentación de interés (bases de datos disponibles, materiales de respaldo de taller artístico, información disponible en la web institucional).
- Elaboración de base de datos consolidada con información de actores relevantes.
- Revisión y ajustes de la base de datos con UPDD.

DEFENSORÍA DE LA NIÑEZ

2.2. DIFICULTADES PARA LOGRO DE PRODUCTOS/SERVICIOS COMPROMETIDAS YPROPUESTAS PARA SOLUCIONARLAS:

2.3. LOGROS ESTABLECIDOS PARA EL ÉXITO DE LOS PRODUCTOS/SERVICIOS COMPROMETIDOS

2.4. OBSERVACIONES, SUGERENCIAS:

3. NÚMERO Y MONTO DE BOLETA DEL MES

Boleta N°102 Monto: $1.500.000 bruto | $1.282.500 líquido

Adjuntar Boleta de Honorarios correspondiente como “Adjuntos Doc”

FIRMA